

Förslag till kontrollprogram för
Vrånsered 4:6
-Inert deponi-

Administrativa uppgifter

Anläggning	Vråssered inert deponi
Fastighet	Vråssered 4:6, Göteborgs kommun
Verksamhetsutövare	Massoptimering Väst AB
Organisationsnummer	556974-6828
Kontaktperson	Linda Björnberg
E-postadress	Linda.bjornberg@massoptimering.se
Tillsynsmyndighet	Miljöförvaltningen i Göteborg

Omfattning

Det här är ett förslag till kontrollprogram. Det är inte fulltaligt då verksamheten inte har erhållit något tillstånd än. Ett fullständigt kontrollprogram kommer tas fram när verksamheten får ett tillstånd från Miljöprövningsdelegationen.

Verksamhetsbeskrivning

Det här kontrollprogrammet avser den inerta deponi som Massoptimering Väst AB avser att bedriva på fastigheten Vrånssered 4:6 i Göteborgs kommun. Inom deponiområdet kommer schaktmassor från olika bygg- och anläggningsprojekt i göteborgsregionen tas emot.

På deponin för inert avfall deponeras sådant avfall som inte kan återanvändas eller återvinnas och som uppfyller kriterierna för att få deponeras på en deponi för inert avfall, enligt Naturvårdsverkets föreskrifter (2004:10) om deponering.

Totalt beräknas 1 723 000 m³ massor tas emot inom deponiområdet, vilket motsvarar cirka 2 929 100 ton. I medeltal kommer cirka 146 455 ton tas emot årligen och maximalt bedöms att 300 000 ton kommer tas emot under ett år. Ansökan omfattar en tillståndstid på 20 år och efterbehandlingstid på två år.

Det totala verksamhetsområdet uppgår till 18,2 hektar.

Generell miljölagstiftning som reglerar verksamheten

Förutom kommande tillståndsvillkor omfattas verksamheten av miljöbalken med förordningar och föreskrifter. Direkt gällande för verksamheten är Avfallsförordningen (2011:927), Förordning (2001:512) om deponering av avfall och Naturvårdsverkets föreskrifter (2004:10) om deponering. Verksamheten omfattas också av förordningen (1998:901) om verksamhetsutövarens egenkontroll samt Naturvårdsverkets föreskrifter (2016:8) om miljörapport.

Organisatoriskt ansvar

Ansvar för verksamhetens egenkontroll kommer ske i ett samordnat arbete uppdelat i fem delar: Ta emot och kontrollera material; Yttre miljö; Arbetsmiljö, skydd och säkerhet samt Service och underhåll. Varje del har en samordningsansvarig som är ansvarig för att planera och rapportera de kontroller som krävs utifrån lagstiftning, tillstånd och kvalitet. Det fördelade samordningsansvaret för egenkontrollen kommer beskrivas i ett uppdaterat kontrollprogram.

Arbetstider

Verksamheten kommer i huvudsak att bedrivas vardagar 07.00-18.00. Viss uttransport kan ske andra tider. Viss verksamhet kan komma att bedrivas kvällstid och helger under förutsättning att villkoren för buller inte överskrids.

Typ av massor som tas emot

Det inerta avfallet som får tas emot för **deponering** ingår i följande avfallskoder, enligt Avfallsförordningen (2011:927):

Avfallskod	Materials lag enligt avfallsförordningen
17 05 04	Jord och sten som inte innehåller farliga ämnen
20 02 02	Jord och sten

I båda koderna ovan ingår det som kallas för *schaktmassor* och liknande material samt lera. Jord tas endast emot för sluttäckning.

För att **bygga upp området, avgränsa ytor samt för byggnation av vägar i området** får följande materialslag användas:

Avfallskod	Materials lag enligt avfallsförordningen
17 05 04	Jord och sten som inte innehåller farliga ämnen
20 02 02	Jord och sten
17 01 01	Betong
17 01 02	Tegel
17 03 02	Asfalt

För att bygga **tillfartsvägen** får följande massor tas emot

17 05 04	Jord och sten som inte innehåller farliga ämnen
20 02 02	Jord och sten
17 01 01	Betong
17 01 02	Tegel
17 03 02	Asfalt

Mottagningskriterier och halter

Mottagna massor som tas emot på anläggningen ska alltid lämna dokumentation för grundläggande karaktärisering. Slutet av detta dokument visas vad som ingår i den grundläggande karaktäriseringen. Karaktäriseringen kommer för avlämnaren endast att finnas i digitalt format och behöver fyllas på Massoptimerings hemsida *innan* transport från det aktuella objektet kan ske.

Matjord eller torv får tas emot, men ska inte deponeras utan sparas till sluttäckning av respektive delområde.

Om mottagna massor inte misstänks vara förorenade behöver de inte provas/analyseras.

Följande mottagningskriterier ställs för mottagna överskottsmassor och annat material.

- Provningskrav kommer att ställas om massorna är misstänkt förorenade.
- Undantag från provningskrav i enlighet med 24 § NFS 2004:10 om det inte finns misstanke om förorening.
- Om massorna är analyserade och halterna understiger KM (Naturvårdsverkets riktvärden för känslig markanvändning) krävs inget ytterligare laktest.
- Om massorna är analyserade och halterna överstiger KM krävs att materialet laktestas. För att massorna därefter ska tas emot ska halterna understiga listade halter i 22§ NFS 2004:10.

Även om ett farligt avfall skulle underskrida angivna gränsvärden för lakning kan det innebära avsevärda miljömässiga risker att det deponeras på en deponi för inert avfall. Något farligt avfall kommer därmed *inte* att tas emot.

Avfall kan även vara förorenat av föroreningar som inte omfattas av parametrarna i 22 och 23 §§ i NFS 2004:10. I sådana fall får en särskild bedömning göras om det är lämpligt att avfallet tas emot på en deponi för inert avfall.

För byggnation av tillfartsväg ska massorna ha halter som understiger Naturvårdsverkets riktvärden för känslig markanvändning (KM).

Tillträde och kontroll

Till området ska en bom/grind sättas upp som alltid är stängd när ingen verksamhet bedrivs i området.

Mottagna massor ska genom fotografering kontrolleras vid anslutning till infarten av deponin samt vid avlastning. Dirigering av transporter sköts av driftpersonal på plats på anläggningen.

Driftspersonal ska dagligen kontrollera att ingen illegal tippning utförts. Om detta skett ska driftsansvarig på Massoptimering omedelbart kontaktas.

Registrering av avfall

Inkommande transporter ska passera över en våg med tillhörande kamera som registrerar Intransporterat material. Registreringen i vågen ska visa vikt/mängd, leveransdatum, avfallstransportörens identitet och vart avfallet placeras i deponin.

Den grundläggande karaktäriseringen ger även svar på avfallets egenskaper och ursprung.

Provtagning och mätning av vatten

Ytvattensammansättning ska mätas i en punkt uppströms och en punkt nedströms varje kvartal. Plats för mätning och provtagningsparametrar kommer tas fram i samråd med tillsynsmyndigheten.

Följande parametrar ska minst en gång per kvartal analyseras vid inlopp och utlopp till dagvattendammen: Konduktivitet, bly, koppar, zink, totalkväve, totalfosfor, suspenderade ämnen, oljeindex och pH.

Grundvattennivå och grundvattensammansättning mäts i grundvattenrör i en punkt uppströms och två punkter nedströms var sjätte månad. Plats för mätning och provtagningsparametrar kommer tas fram i samråd med tillsynsmyndigheten.

Kontroll av verksamhetsgränser

Innan varje deletapp startar ska området förses med gränspinnar och fixpunkt.

Övergripande kontroll

Okulär kontroll av omgivande diken ska ske i mars och i oktober varje år samt vid extrem nederbörd. Vid denna kontroll ska följande noteras: hinder i flödesvägen, förekomst av vattensamlingar och sly samt dikets funktion.

Kontinuerligt ska hela den aktiva delen och de avslutade delarna av deponin kontrolleras med avseende på sättningar, sprickbildning och vegetationsetablering.

Varje år ska deponins tillväxt och sättningsbeteende mätas.

Kemikalier och farligt avfall

När verksamheten etableras ska en kemikalieförteckning och säkerhetsdatablad tas fram för de kemikalier som används i verksamheten.

Kemikalier och eventuellt farligt avfall ska förvaras invallat med motsvarande det största kärlets volym + 10 % av övriga kärlets volym. Cisterner ska förvaras i en invallning.

Buller

Det är främst arbetsmaskiner och kross- och sorteringsverk, som kan bidra till buller. Om behov av bullerskydd skulle uppkomma vid krossning och sortering kan åtgärder som t.ex. uppbyggnad av skyddsvallar och ljuddämpning av kross- och sorteringsverk vidtas.

Mätning av buller ska ske vid minst ett tillfälle det första produktionsåret och därefter när det sker förändringar i verksamheten som kan påverka bullernivåerna, eller på tillsynsmyndighetens begäran. De angivna värdena ska kontrolleras genom immisionsmätning eller genom närfältsmätning med beräkning.

Damm

Åtgärder för att minimera spridning av damm ska vidtas i verksamhetens olika moment. Den första delen av tillfartsvägen kommer asfalteras och förses med färast. Vid behov sopas tillfartsväg och utfart mot Lerumsvägen.

Damning kontrolleras av driftsledare som anpassar arbetssättet så att dammande aktiviteter begränsas. Damm kan vid behov minskas genom begjutning med vatten, våtsopning eller annan dammbindning av kör- och mottagningsytor.

Beredskaps- och saneringsplan

Om trots vidtagna försiktighetsåtgärder ett större utsläpp av lättflytande petroleumprodukter eller annan allvarlig händelse skulle inträffa skall följande åtgärder vidtagas:

1. Kontakta följande myndigheter:

- Kontakta räddningstjänsten omedelbart **Tel. 112**.
- Kontakta Miljöförvaltningen **Tel. 031-365 00 00**

2. Vid utsläpp av flytande produkter rekvirera fordon/utrustning för uppsamling/pumpning av miljöfarliga produkter.

3. Försök att hindra att skadan förvärras ytterligare genom att t.ex. valla in utsläpp eller lokalisera plats där uppsamling kan ske. Stoppa pumpning om den pågår.

4. Utvärdera händelsen i efterhand i samråd med tillsynsmyndigheten för att undvika att händelsen upprepas.

5. Vid mindre utsläpp gräv ur fortast möjligt och lagra på tätt underlag för omhändertagande på godkänd anläggning.

Efterbehandlingsfas

Kontroll av sättningar, sprickbildning, sedimentationsdamm, avledande diken och vegetationsetablering kommer fortsätta kontinuerligt även efter hela deponiorådet avslutats. I samband med att verksamheten avslutas kommer en mer specificerad avslutningsplan att tas fram.

Efter avslutad verksamhet ska även volym och sammansättning av ytvatten mätas och parametrarna provas var sjätte månad i en punkt uppströms och en punkt nedströms. Denna kontroll kommer fortsätta i 30 år efter verksamhetens avslut.

Grundläggande karaktärisering av avfall

Enligt Naturvårdsverkets föreskrifter om deponering, kriterier och förfaranden vid mottagning av avfall vid anläggningar för deponering av avfall.

1. Avfallens ursprung och karaktärisering				
Kommun		Fastighetsbeteckning		
Adress		Nuvarande fastighetsanvändning		
Kontaktperson	Telefon	Postnummer	Ort	
Avfallens regelbundenhet: Avfallet genereras regelbundet <input type="checkbox"/> Avfallet genereras inte regelbundet <input type="checkbox"/>		Projektnummer		
Karaktäriseringen avser: Endast denna leverans <input type="checkbox"/> Flera leveranser <input type="checkbox"/>		Mängd, ton -----		
Avfallskod enligt avfallsförordningen <input type="checkbox"/> Schaktmassor, sten, lera och liknande (17 05 04) <input type="checkbox"/> Tegel (17 01 02) <input type="checkbox"/> Betong (17 01 01) <input type="checkbox"/> Asfalt (17 03 02) <input type="checkbox"/> Jord (17 05 04) <input type="checkbox"/> Annat _____				
			Ja	Nej
Massorna kommer från schaktning stadsområde/industriområde			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Massorna kommer från schaktning i jungfruligt område			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Innehåller massorna byggavfall som trä, tegel betong eller rivningsrester			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Innehåller massorna giftiga eller invasiva arter såsom jättebjörnloka eller parkslide?			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Massorna från rivning av byggnad			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Bifogas analysresultat

- Analys från provtagning av materialet
- Miljöteknisk markundersökning
- Ingen analys bifogas då avfallet kommer från jungfruligt område

Om analyserna visar på att halterna överstiger halterna för KM, enligt Naturvårdsverkets riktvärden för förorenad mark, SKA även ett laktest bifogas.

Asfalt tas emot som har halter understigande 50 ppm PAH.

Lämnade massor kan tas emot på deponi för inert avfall Ja Nej

2. Beskrivning av transportör och fakturamottagare

Kontaktperson för leveransen	Telefonnummer
Fakturamottagare	Adress
Organisationsnummer	Kontaktperson
Telefonnummer	Littra
Transportör	Adress
Organisationsnummer	Kontaktperson
Telefonnummer	Littra